**(в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции)**

**Перевод обучающихся из других вузов**

Объявление:

С 25 августа по 20 сентября 2020 года деканат очно-заочного и заочного обучения экономического факультета будет осуществлять прием документов на перевод из других ВУЗов (или в другие ВУЗы), а также на восстановление.

Контакты:

1. Федюшина Елена Александровна (зам.декана), [ledenevalena@yandex.ru](mailto:ledenevalena@yandex.ru), [ledeneva@econ.vsu.ru](mailto:ledeneva@econ.vsu.ru). Телефон: +7 (473) 228 11 60 +5103.

2. Курклинская Элеонора Юрьевна (методист деканата), [dom.vor@mail.ru](mailto:dom.vor@mail.ru), Телефон: +7 (473) 228 11 60 +5104.

**Перевод осуществляется в соответствии с ПВГУ 20.16 -2016 Положением о переводе, восстановлении, обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, обучающихся Воронежского гос. университета**

**ПАМЯТКА ДЛЯ ПЕРЕВОДА ИЗ ДРУГОГО ВУЗА**

ПЕРЕВОДИТЬСЯ МОГУТ ТОЛЬКО СТУДЕНТЫ, КОТОРЫЕ ОБУЧАЮТСЯ. Отчисленные из других вузов к такой категории не относятся.

*На электронную почту Федюшиной Е.А. и Курклинской Э.Ю. необходимо отправить:*

1. заявление (см. образцы документов ниже, скан)
2. справка о периоде обучения в другом вузе (скан)
3. копия свидетельства об аккредитации вуза с приложением (в приложении наименование укрупненной группы направления или специальности, по которой обучается студент).

После работы аттестационной комиссии по электронной почте заявителю сообщается о принятом решении, указываются условия перевода: курс, форма обучения, договор или бюджет, перечень дисциплин, которые могут быть перезачтены или переаттестованы, о наличии разницы учебных планов. Если согласие заявителя с данными условиями перевода получено, то деканат получает в кабинете 125 (архив) гл. учебного корпуса запрос, выписанный на основании справки о периоде обучения.

Запрос регистрируется, подписывается проректором Чупандиной Е.Е. и заверяется печатью.

Деканат отправляет заявителю по электронной почте **скан запроса и перечень дисциплин, которые могут быть перезачтены или переаттестованы.**

В случае перевода на условии договора (обратить внимание с кем будет заключен договор: двусторонний - обучающийся (заказчик) в одном лице и ВГУ; трехсторонний – заказчик, обучающийся и ВГУ) на электронный адрес надо отправить:

договор (двусторонний или трехсторонний) word (деканат отмечает в договоре, что должен заполнить заказчик или обучающийся)

финансовое соглашение на текущий учебный год, word

заполненный бланк стоимости расчета на 2020-2021 учебный год,

согласие на обработку персональных данных (это и для бюджета) word

**ПРО СТОИМОСТЬ РАСЧЕТА**

Деканат заполняет в электронной формe верхнюю таблицу бланка с указанием наименований дисциплин и зачетных единиц (для СПО - часы). Подписанный деканам/зам.декана бланк отправляет в ПФО Шаповаловой Н.А. (телефон: 2-208-425) эл. адрес: [shapovalova@vsu.ru](mailto:shapovalova@vsu.ru). ПФО рассчитывает стоимость, заполняет таблицу «расчет стоимости…», утверждает и скан подписанного документа отправляет обратно в деканат.

**Подлинник справки и перечень дисциплин отправляются почтовой связью на адрес, который должен сообщить обучающийся из другого вуза.**

После приказа об отчислении в своем вузе на основании заявления и запроса от ВГУ обучающийся обязан по электронной почте представляется сканы (фото):

- выписки из приказа об отчислении в связи с переводом в Воронежский госуниверситет, надлежащим способом заверенная

- 1 страницы паспорта и страницы, где регистрация.

- документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого было поступление в вуз, из которого будет перевод в ВГУ

- согласия на обработку персональных данных с подписью

- договора на подготовку (для договорников)

- платежного документа (для договорников)

Аттестационная комиссия факультета передает в Студенческий отдел кадров для оформления приказа о зачислении в связи с переводом из другого вуза распечатанный пакет вышеуказанных документов.

При необходимости можно делать приказ о допуске к учебным занятиям, если по объективным причинам каких-то документов не достает.

ИТАК, ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ПРИКАЗА НЕОБОХОДИМО ИМЕТЬ:

заявление с резолюцией декана

протокол аттестационной комиссии

ведомость перезачета/ведомость переаттестации

индивидуальный учебный план

справка о периоде обучения (из другого вуза)

выписка из приказа об отчислении из другого вуза

скан документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого было поступление в вуз, в котором проходило бучение

копия 1 страницы паспорта и страницы, где регистрация

согласие на обработку персональных данных

договор на подготовку (для договорников)

копия платежного документа (для договорников)

стоимость расчета на 2020-2021 учебный год (для договорников)

Позднее, после окончания карантинных мер, должны быть представлены **подлинники** следующих документов:

бюджет - документ об образовании или об образовании и о квалификации

Справка о периоде обучения

Выписка из приказа об отчислении в связи с переводом из другого вуза

Фотография (для личного дела)

В архиве (к.125) будет формироваться личное дело.

**Перевод в другой вуз**

Процедура перевода.

Обучающийся в ВГУ пишет заявление о выдаче справки о периоде обучения с указанием вуза, в который желает переводиться.

Бланк справки о периоде обучения - в каб. 328 гл. уч. корпуса (Мещерякова С.С.)

В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления справка должна быть оформлена и отправлена на эл. почту (скан), подлинник справки отправить почтовой связью на заявителя по конкретному адресу.

При положительном решении в другом вузе обучающийся присылает по электронной почте справку о переводе(скан), подписанную руководителем вуза, заверенную гербовой печатью принимающей организации, к справке прилагается перечень изученных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы.

Подлинник справки о переводе высылается почтой на адрес университета (364006 Университетская площадь 1, **наименование факультета**).

Обучающийся пишет заявление об отчислении в связи с переводом в другой вуз, скан заявления с подписью отправляет на электронную почту деканата.

На основании данного заявления и справки о переводе (сканы) делается приказ (в СОК)

В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа выдается заверенная выписка из приказа об отчислении (скан отправляется по электронной почте, а подлинник выписки и оригинал документа об образовании, на основании которого указанное лицо было зачислено в университет, – почтовой связью на указанный адрес).

В деканат должны быть сданы студенческий билет и зачетная книжка для личного дела, которые передаются в архив (к.125).

Не должны быть финансовых задолженностей перед университетом, если обучение по договору, и сданы книги в ЗНБ.

**Образцы заявлений и справок**

**[www.vsu.ru](http://www.vsu.ru) Б ВГУ 496.732 – 2018**

Ректору ФГБОУ ВО «ВГУ»

Ендовицкому Д.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФИО полностью*

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*серия, номер,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*кем, когда выдан*

зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_

*индекс*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*область, населенный пункт,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*улица, дом, корпус, квартира*

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу отчислить меня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса

*дата*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*код направление / специальность, факультет*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*финансирование (бюджет, договор)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи с переводом в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование образовательной организации*

и выдать из личного дела оригинал (при наличии) документа об образовании, на основании которого я был(а) зачислен(а) в университет, а также заверенную выписку из приказа об отчислении в связи с переводом в указанный вуз.

Указанные документы прошу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*выдать мне лично /выдать моему представителю по доверенности (или законному представителю) /* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/направить через операторов почтовой связи общего пользования.*

С условиями отчисления в связи с переводом ознакомлен(а) и полностью согласен(на).

Приложение: справка о переводе и перечень изученных дисциплин, которые будут перезачтены или переаттестованы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование образовательной организации*

\_\_.\_\_.20\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *подпись*

СОГЛАСОВАНО\*:

Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись расшифровка подписи*

\_\_.\_\_.20\_\_

Начальник СОК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Каширина \_\_.\_\_20\_\_

подпись

Начальник ОПНПКиИА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н.Костина \_\_.\_\_20\_\_

подпись

\* виза по программе СПО, бакалавров, специалистов, магистров –начальника СОК; обучающихся по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ординатуре – начальника ОПНПКиИА

[**www.vsu.ru**](http://www.vsu.ru) **Б ВГУ 497.732 – 2018**

Ректору ФГБОУ ВО «ВГУ»

Ендовицкому Д.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФИО полностью*

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*серия, номер,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*кем, когда выдан*

зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*индекс, область, населенный пункт,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*улица, дом, корпус, квартира*

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление

Прошу (допустить) зачислить в порядке перевода из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование образовательной организации, из которой переводится обучающийся*

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ курс

*дата*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*код направление, специальность*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*финансирование (бюджет, договор)*

Если обучение за счет федерального бюджета, заверяю, что обучение по образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования. С условиями перевода ознакомлен и полностью согласен(на).

Приложения:

1.справка о периоде обучения

2.выписка из приказа об отчислении из образовательной организации в связи с переводом в ВГУ

3.заверенная копия свидетельства о государственной аккредитации с приложением.

\_\_.\_\_.20\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись*

Решение аттестационной комиссии:

Протокол от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Декан (зам декана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_.\_\_.20\_\_

*подпись расшифровка подписи*

Документы проверены\*:

Начальник СОК\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Каширина \_\_.\_\_20\_\_

подпись

Начальник ОПНПКиИА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н.Костина \_\_.\_\_20\_\_

подпись

\*\* виза по программе СПО, бакалавров, специалистов, магистров –начальника СОК; обучающихся по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ординатуре – начальника ОПНПКиИА

**Б ВГУ 424.610 – 2015**

УТВЕРЖДАЮ

начальник ПФО

А.В. Кривошеев

\_\_\_.\_\_\_.20\_\_

**Расчет стоимости для обучающихся**

**по договорам на оказание платных образовательных услуг**

**(при переводе, восстановлении)**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Факультет |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годовая трудоемкость |  | курса |  | ЗЕТ(ВО) |  | часов (для СПО) |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудоемкость образовательной программы  (по индивидуальному плану Тип) по |  |

*направление, специальность*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | за |  |

зет/час *семестр, курс*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№**  **пп** | **Наименование дисциплин** | **Количество ЗЕТ / часов** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Итого:** | | **ЗЕТ / час.** |

Декан (зам. декана) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись* *расшифровка подписи*

**Формула расчета стоимости обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Стоимость обучения в 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_ уч. году | руб. | |
| 2 | Стоимость1 ЗЕТ(часа) | Сзет/ч=Сг/Тг | руб. |
| 3 | Стоимость обучения по индивидуальному плану | С=Сзет/ч хТип | руб. |

Итого: кол-во зет/час руб

Ведущий экономист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Шаповалова

\*Начальник СОК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Каширина

\* Начальник ОПНПКиИА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н.Костина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* По программам СПО, бакалавриата, специалитета, магистратуры – начальник СОК,*

*по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - начальник ОПНПКиИА*

[**www.vsu.ru**](http://www.vsu.ru) **Б ВГУ 338.722 – 2020**

### **ДОГОВОР**

**об образовании на обучение по основной**

**образовательной программе**

**г. Воронеж № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 10.11.2015 №1752, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от 09.12.2015 №1551, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 09.12.2021, в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*должность, Ф.И.О. полностью*

действующего на основании Устава/доверенности от \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_№\_\_\_\_ (далее – Исполнитель, университет), с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. полностью*

(далее – Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение на факультете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по основной образовательной программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование образовательной программы среднего профессионального/высшего образования*

\_\_\_.\_\_\_.\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*код наименование направления подготовки/специальности*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения в пределах федерального

*очной, очно-заочной, заочной*

государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. После освоения Заказчиком образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*документ об образовании и (или) о квалификации*

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика;

2.1.2. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Заказчик также вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.2.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, на \_\_\_\_\_ курс в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*категория обучающегося (студента/аспиранта)*

2.3.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.3.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.3.4. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.3.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги;

2.3.6. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, а также предоставлять копии платежного документа в деканат факультета, указанного в п. 1.1. настоящего договора, и планово-финансовый отдел (г. Воронеж, Университетская пл., 1, к. 156).

2.4.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.4.3. Выполнять требования устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.4.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

*сумма цифрами и прописью*

Стоимость образовательных услуг за учебный год составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

*сумма цифрами и прописью*

3.2. Заказчик оплачивает услуги посредством авансовых платежей:

- за каждый учебный год в срок не позднее 31 августа текущего года /

- за каждый семестр учебного года в размере половины стоимости услуг за учебный год в сроки не позднее 31 августа за первый семестр учебного года и не позднее 15 декабря за второй семестр учебного года /

- за каждый месяц учебного года в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей не позднее 25 числа предыдущего месяца.

***Выбирается один из перечисленных порядков оплаты. Порядок оплаты может быть изменен посредством заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.***

3.3. Оплата производится путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя по приходному ордеру или перечисления на счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.

При отсутствии своевременной оплаты за соответствующий период обучения Заказчик не допускается к занятиям и подлежит отчислению из университета.

3.4. Стоимость услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть увеличена Исполнителем в одностороннем порядке с учетом не более уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В этом случае стороны, при необходимости, составляют финансовое соглашение к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Исполнитель информирует Заказчика о стоимости услуг в очередном учебном году в срок до 1 июня текущего года путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте Университета [http://www.vsu.ru](http://www.vsu.ru/), а также на информационных стендах факультета, указанного в п. 1.1. настоящего договора.

3.5. При оплате услуг через кассу Исполнителя Заказчик дополнительно оплачивает расходы Исполнителя на инкассацию в размере 1 % от вносимой суммы.

**4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных договором.

4.2. Настоящий договор прекращается:

4.2.1. В связи с получением Заказчиком образования (завершением обучения).

4.2.2. По соглашению сторон.

4.2.3. В одностороннем порядке Заказчиком.

4.2.4. В одностороннем порядке Исполнителем (с уведомлением Заказчика):

в случае применения к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в случае невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана;

в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в университет;

в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика.

4.2.5. По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации университета, а также при введении военного положения в связи с невозможностью продолжать обучение по причине отсутствия необходимого преподавательского состава.

4.3. О решении расторгнуть договор Заказчик уведомляет Исполнителя в письменной форме.

4.4. Основанием для прекращения договора является приказ Исполнителя об отчислении Заказчика из университета. Права и обязанности сторон прекращаются с даты отчисления Заказчика из университета.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате образовательных услуг за очередной период обучения в сроки, указанные в п. 3.2 Договора, он уплачивает Университету пени за каждый день просрочки исполнения обязательств в размере равном одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы невыполненных обязательств. Сумма пени уплачивается одновременно с внесением неоплаченной суммы за очередной период обучения. Уплата пени не освобождает Заказчика от исполнения обязанности по оплате суммы основного долга.

5.3. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.3.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.3.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.3.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одного месяца недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.5.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.5.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.5.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.5.4. Расторгнуть Договор.

**6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. В случае невыполнения Заказчиком установленных условий приема настоящий договор расторгается и денежные средства, уплаченные за обучение, возвращаются Заказчику в полном объеме.

6.2. В случае досрочного расторжения договора денежные средства возвращаются Заказчику за вычетом суммы, фактически затраченной на обучение за истекший до отчисления Заказчика период.

6.3. В случае предоставления Заказчику академического отпуска часть оплаченной за обучение суммы, пропорциональная продолжительности академического отпуска за период с 01.09 по 30.06 текущего учебного года, засчитывается в счет оплаты стоимости обучения Заказчика после выхода из академического отпуска.

**7. Срок действия договора и другие условия**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

7.2. Договор составлен в количестве экземпляров, соответствующем числу сторон, имеющих равную юридическую силу.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения), предусмотренной п.1.1. настоящего договора, понимается промежуток времени с \_\_.\_\_.20\_\_ г. по \_\_.\_\_.20\_\_ г.

7.4. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

7.5. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**8. Адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  «Воронежский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)  394018, Воронеж, Университетская пл. 1  тел. / факс (473) 220-87-55  Платежные реквизиты:  УФК по Воронежской обл. (ФГБОУ ВО «ВГУ» л/с 20316Х50290)  ИНН 3666029505 КПП 366601001  р/счет 40501810920072000002  Банк получателя: БИК 042007001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ Г.ВОРОНЕЖ  ОКТМО 20701000 ОГРН 1023601560510  Назначение платежа:  00000000000000000130 за обучение  по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.  на факультете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *наименование факультета*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Ф.И.О. заказчика полностью*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_\_\_\_  *подпись*  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Ф.И.О. полностью*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *адрес места жительства*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *паспортные данные*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_  *подпись* |

С Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации университета ознакомлен, с условиями договора согласен:

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_

*подпись*

[**www.vsu.ru**](http://www.vsu.ru) **Б ВГУ 339.722 - 2020**

**ДОГОВОР**

**об образовании на обучение по основной**

**образовательной программе**

**г. Воронеж № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 10.11.2015 №1752, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации от 09.12.2015 №1551, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 09.12.2021, в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*должность, Ф.И.О. полностью*

действующего на основании Устава/доверенности от \_\_.\_\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_\_(далее – Исполнитель, университет), с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*с указанием Ф.И.О., должности представителя юридического лица, наименования, номера и даты*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица,- Устав, доверенность и т.п.*

(далее – Заказчик) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. полностью*

(далее – Обучающийся), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение Обучающегося на факультете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по основной образовательной программе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование образовательной программы среднего профессионального/высшего образования*

\_\_\_.\_\_\_.\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*код наименование направления подготовки/специальности*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения в пределах федерального

*очной, очно-заочной, заочной*

государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*документ об образовании и (или) о квалификации*

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, на \_\_\_\_\_\_ курс в качестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*категория обучающегося (студента/аспиранта)*

2.4.2. Довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, а также предоставлять копии платежного документа в деканат факультета, указанного в п. 1.1. настоящего договора, и планово-финансовый отдел (г. Воронеж, Университетская пл., 1, к. 156).

2.6. Обучающийся обязан:

2.6.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.6.2. Выполнять требования устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.6.3. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.6.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

*сумма цифрами и прописью*

Стоимость образовательных услуг за учебный год составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

*сумма цифрами и прописью*

3.2. Заказчик оплачивает услуги посредством авансовых платежей:

- за каждый учебный год в срок не позднее 31 августа текущего года /

- за каждый семестр учебного года в размере половины стоимости услуг за учебный год в сроки не позднее 31 августа за первый семестр учебного года и не позднее 15 декабря за второй семестр учебного года /

- за каждый месяц учебного года в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей не позднее 25 числа предыдущего месяца.

***Выбирается один из перечисленных порядков оплаты. Порядок оплаты может быть изменен посредством заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.***

3.3. Оплата производится путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя по приходному ордеру или перечисления на счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.

При отсутствии своевременной оплаты за соответствующий период обучения Обучающийся не допускается к занятиям и подлежит отчислению из университета.

3.4. Стоимость услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть увеличена Исполнителем в одностороннем порядке с учетом не более уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В этом случае стороны, при необходимости, составляют финансовое соглашение к настоящему договору, которое является его неотъемлемой частью.

Исполнитель информирует Заказчика и Обучающегося о стоимости услуг в очередном учебном году в срок до 1 июня текущего года путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте Университета [http://www.vsu.ru](http://www.vsu.ru/), а также на информационных стендах факультета, указанного в п. 1.1. настоящего договора.

3.5. При оплате услуг через кассу Исполнителя Заказчик дополнительно оплачивает расходы Исполнителя на инкассацию в размере 1 % от вносимой суммы.

**4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных договором.

4.2. Настоящий договор прекращается:

4.2.1. В связи с получением Обучающимся образования (завершением обучения).

4.2.2. По соглашению сторон.

4.2.3. В одностороннем порядке Обучающимся или Заказчиком.

4.2.4. В одностороннем порядке Исполнителем (с уведомлением Заказчика):

в случае применения к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана;

в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в университет;

в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

4.2.5. По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации университета, а также при введении военного положения в связи с невозможностью продолжать обучение по причине отсутствия необходимого преподавательского состава.

4.3. О решении расторгнуть договор Заказчик уведомляет Исполнителя и Обучающегося в письменной форме.

4.4. Основанием для прекращения договора является приказ Исполнителя об отчислении Обучающегося из университета. Права и обязанности сторон прекращаются с даты отчисления Обучающегося из университета.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате образовательных услуг за очередной период обучения в сроки, указанные в п. 3.2 Договора, он уплачивает Университету пени за каждый день просрочки исполнения обязательств в размере равном одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы невыполненных обязательств. Сумма пени уплачивается одновременно с внесением неоплаченной суммы за очередной период обучения. Уплата пени не освобождает Заказчика от исполнения обязанности по оплате суммы основного долга.

5.3. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.3.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.3.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.3.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одного месяца недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.5.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.5.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.5.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.5.4. Расторгнуть Договор.

**6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. В случае невыполнения Обучающимся установленных условий приема настоящий договор расторгается и денежные средства, уплаченные за обучение, возвращаются Заказчику в полном объеме.

6.2. В случае досрочного расторжения договора денежные средства возвращаются Заказчику за вычетом суммы, фактически затраченной на обучение за истекший до отчисления Обучающегося период.

6.3. В случае предоставления Обучающемуся академического отпуска часть оплаченной за обучение суммы, пропорциональная продолжительности академического отпуска за период с 01.09 по 30.06 текущего учебного года, засчитывается в счет оплаты стоимости обучения Обучающегося после выхода из академического отпуска.

**7. Срок действия договора и другие условия**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

7.2. Договор составлен в количестве экземпляров, соответствующем числу сторон, имеющих равную юридическую силу.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения), предусмотренной п.1.1. настоящего договора, понимается промежуток времени с \_\_.\_\_.20\_\_ г. по \_\_.\_\_.20\_\_ г.

7.4. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

7.5. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**8. Адреса сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  «Воронежский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)  394018, Воронеж, Университетская пл. 1  тел. / факс (473) 220-87-55  Платежные реквизиты:  УФК по Воронежской обл. (ФГБОУ ВО «ВГУ» л/с 20316Х50290)  ИНН 3666029505 КПП 366601001  р/счет 40501810920072000002  Банк получателя: БИК 042007001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ Г.ВОРОНЕЖ  ОКТМО 20701000 ОГРН 1023601560510  Назначение платежа:  00000000000000000130 за обучение  по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г.  на факультете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *наименование факультета*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Ф.И.О. обучающегося полностью*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_  *подпись*  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Ф.И.О./наименование юридического лица*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *адрес места жительства/юридический адрес*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*паспортные данные/банковские реквизиты*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_  *подпись*  М.П.  **Обучающийся**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Ф.И.О. полностью*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *адрес места жительства*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *паспортные данные*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_  *подпись* |

С Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации университета ознакомлен, с условиями договора согласен:

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_

*подпись подпись*

[**www.vsu.ru**](http://www.vsu.ru) **Б ВГУ 653.754-2020**

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года рождения,

фамилия, имя, отчество

место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_г., код подразделения \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

код страны, индекс, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие оператору персональных данных – федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Воронежский государственный университет», расположенному по адресу: г. Воронеж, Университетская пл., д. 1 (далее – Университет) на обработку в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке обработки и обеспечении безопасности персональных данных абитуриентов и обучающихся Воронежского государственного университета, Политикой ФГБОУ ВО «ВГУ» в области обработки персональных данных (URL: http://www.vsu.ru/ru/university/docs/vsu\_ppdp.pdf) в целях обеспечения организации и осуществления учебного процесса, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, обязательном социальном страховании, предоставления мер социальной поддержки, осуществления деятельности в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Университета, а также с целью ведения бухгалтерского учета следующих моих персональных данных, представленных мною лично, получаемых от третьей стороны и создаваемых в процессе деятельности Университета:

|  |  |
| --- | --- |
| * фамилия, имя, отчество; * пол; * дата и место рождения; * данные документа, удостоверяющего личность; * изображение документа, удостоверяющего личность; * гражданство; * контактная информация (телефон, e‑mail); * фотографии; * семейное положение, состав семьи, контактные данные родителей (законных представителей); * адрес регистрации и фактического проживания; * для иностранных граждан данные миграционной карты и (или) вида на жительство, разрешения на временное пребывание, вид жилья; * сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании; * изображение документа об образовании; * сведения о предыдущем месте обучения и изучаемом иностранном языке; * сведения о воинском учете; * биографические сведения; * ИНН, данные пенсионного и медицинского страховых полисов; * реквизиты банка и лицевого счета для перечисления денежных средств; * номер студенческого билета; * учетные имена (логины), пароли, идентификационные штриховые и иные коды, используемые в информационной системе Университета; * сведения приказов по личному составу обучающихся (зачисление, перевод, выпуск и др.); * учебный статус (учится/отчислен/отпуск); * год поступления, текущий курс; | * место обучения (ВГУ/филиалы, факультет, кафедра, учебная группа); * уровень образования, направление/ специальность, профиль/специализация, форма обучения; * сведения о состоянии здоровья в объеме необходимом и достаточном для реализации в соответствии с законодательством связанных с этими сведениями социальных льгот и способности получения образовательной услуги; * сведения о потребности в предоставлении места для проживания в общежитии; * сведения о социальных и иных льготах; * информация о посещении занятий; * оценки (успеваемость); * изображение процесса проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации; * информация о стипендии и иных выплатах; * информация о курсовых и выпускной квалификационной работах; * информация об иностранных языках; * данные документов об образовании; * источник финансирования обучения (бюджет/ договор); * сведения из договоров на обучение, в том числе об оплате обучения; * сведения о научной деятельности и публикациях; * сведения о достижениях, поощрениях, почетных званиях, наградах и взысканиях; * сведения о местах обучения одновременно с обучением в Университете (образовательное учреждение, его местонахождения и сроки обучения); * сведения о местах работы до поступления, во время обучения в Университете или после его окончания (название организации, ее место нахождения, должность, периоды и стажи работы). |

Я согласен(а) на передачу моих персональных данных третьим лицам в случаях и в объеме, установленных законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе военным комиссариатам для воинского учета.

Я согласен(а) на передачу моих персональных данных третьим лицам, а именно:

1) лицам, являющимся заказчиками по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также родителям, супругу(е), детям в целях получения справок о моем обучении следующих персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| * фамилия, имя, отчество; * дата рождения * учебный статус (учится/отчислен) * уровень образования, направление/специальность, профиль/специализация, форма обучения; | * источник финансирования обучения (бюджет/ договор); * год поступления, текущий курс; * реквизиты и сведения приказов, относящихся к моему обучению в университете. |

2) территориальным органам Пенсионного фонда Российской Федерации в целях оплаты обучения за счет средств материнского капиталам следующих персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| * фамилия, имя, отчество владельца сертификата, являющегося стороной договора об оказании платных образовательных услуг; * дата рождения владельца сертификата; * сведения документа, удостоверяющего личность владельца сертификата (наименование, номер, дата, кем и когда выдан); * СНИЛС владельца сертификата; * мои фамилия, имя, отчество; * дата моего рождения; | * сведения моего документа, удостоверяющего личность (наименование, номер, дата, кем и когда выдан); * сведения моего СНИЛС; * номер договора; * дата договора; * предмет договора (наименование образовательной программы, код); * срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения); * порядок оплаты договора. |

3) организациям, осуществляющим на основании договора с Университетом процесс контроля и наблюдения за проведением промежуточной и (или) итоговой (государственной итоговой) аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий, в целях недопущения нарушений порядка проведения аттестации следующих моих персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| * фамилия, имя, отчество; * сведения документа, удостоверяющего личность (наименование, номер, дата, кем и когда выдан); * дата рождения; | * место рождения; * адрес электронной почты; * фото (изображение лица); * изображение процесса проведения аттестации. |

4) банкам, состоящим в договорных отношениях с Университетом, в целях выпуска банковских и(или) кампусных карт для перечисления стипендии и иных денежных выплат и(или) обеспечения допуска на объекты Университета следующих персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| * фамилия, имя, отчество; * пол; * дата и место рождения; * фотографии * данные документа, удостоверяющего личность; * контактная информация (телефон, e-mail); * гражданство; * адрес регистрации (код страны, индекс, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);   *для иностранных граждан (дополнительно):*   * копия паспорта; * копия нотариально заверенного перевода паспорта   (при наличии);   * копия справки о местонахождении; | * ИНН, данные пенсионного страхового полиса; * место обучения (ВГУ/филиалы, факультет);   уровень образования, направление/специальность, профиль/специализация, форма обучения;   * источник финансирования обучения (бюджет/ договор); * код читательского билета; * учебный статус (учится/отчислен); * копия миграционной карты и/или разрешения на пребывание на территории РФ (при наличии); * копия визы. |

5) медицинским организациям, состоящим в договорных отношениях с Университетом, в целях оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации следующих персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| * фамилия, имя, отчество; * пол; * дата рождения; * адрес регистрации; | * место обучения (ВГУ/филиалы, факультет); * уровень образования, направление/ специальность, профиль/специализация, форма обучения; * год поступления, текущий курс. * источник финансирования обучения (бюджет/ договор); |

6) первичную профсоюзную организацию обучающихся Университета для предоставления льгот и гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, следующих персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| * фамилия, имя, отчество; * пол; * место обучения (ВГУ/филиалы, факультет); | * уровень образования, направление/ специальность, профиль/специализация, форма обучения; * год поступления, текущий курс; * источник финансирования обучения (бюджет/ договор). |

Я согласен(а) с тем, что следующие обрабатываемые Университетом мои персональные данные не являются конфиденциальными:

|  |  |
| --- | --- |
| * фамилия, имя, отчество; * пол, * предоставленные мною контактные данные (телефон, e‑mail) и фотографии; * учебный статус (учится/отчислен/отпуск); * год поступления, текущий курс; * место обучения (ВГУ/филиалы, факультет, кафедра, учебная группа); * уровень образования, направление/ специальность, профиль/специализация, форма обучения; | * источник финансирования обучения (бюджет/ договор); * данные курсовых и выпускной квалификационной работ; * результаты вступительных испытаний; * категория зачисления; * оценки (успеваемость); * информация о посещении занятий; * сведения о научной деятельности и публикациях; * сведения о достижениях, поощрениях, почетных званиях, наградах. |

Я проинформирован(-а) о том, что:

1. под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
2. Университет осуществляет прекращение обработки и уничтожение персональных данных в случае достижения указанных в настоящем согласии целей обработки персональных данных, в соответствии с нормативными сроками, установленными федеральным законодательством, в частности, сроком хранения персональных данных, определяемым сроком хранения архивных документов;
3. при поступлении в Университет моего письменного заявления о прекращении действия настоящего Согласия, Университет осуществляет прекращение обработки моих персональных данных и их уничтожение в соответствие с нормативными сроками, установленными федеральным законодательством. При этом Университет освобождается по отношению ко мне от своих обязательств, обусловленных указанными в настоящем согласии целями обработки персональных данных, исполнение которых невозможно без обработки моих персональных данных;
4. имею право по моему письменному запросу на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных;
5. настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания, хранится в личном деле и действует в течение срока хранения личного дела.

\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*дата подпись субъекта персональных данных ФИО*

Согласие принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись работника, принявшего согласие ФИО, должность*

*Для несовершеннолетнего субъекта персональных данных*

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*Ф.И.О. полностью*

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.,

являясь законным представителем (родителем, усыновителем, попечителем) несовершеннолетнего ребенка (подопечного),

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя несовершеннолетнего субъекта*

*(свидетельство о рождении, решение суда или органа опеки и попечительств)*

настоящим даю свое согласие Университету на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного)в вышеуказанных целях и вышеуказанными способами.

\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*дата подпись законного представителя ФИО законного представителя*

**Б ВГУ 340.722 – 2017**

Приложение

к договору об образовании на обучение по основной

образовательной программе

№ \_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_

**ФИНАНСОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*должность, Ф.И.О. полностью*

действующего на основании Устава/доверенности от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_ (далее – Исполнитель), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. полностью*

(далее – Заказчик), с другой стороны, заключили настоящее финансовое соглашение о нижеследующем:

1. В соответствии с п.п. 3.1 – 3.5 Договора стоимость обучения в 20\_\_\_ - 20\_\_\_ учебном году составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 коп.

*стоимость обучения числом (прописью)*

1. Оплата производится в полном объеме в срок до 31 августа 20\_\_\_ года.
2. Оплата за обучение перечисляется на расчетный счет Исполнителя или вносится в кассу Исполнителя по приходному ордеру.
3. Настоящее финансовое соглашение является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Заказчиком и Исполнителем.

Реквизиты Исполнителя:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Воронежский государственный университет»

394018, Воронеж, Университетская пл. 1

тел. / факс (473) 220-87-55

Платежные реквизиты:

УФК по Воронежской обл. (ФГБОУ ВО «ВГУ» л/с 20316Х50290)

ИНН 3666029505 КПП 366601001

р/счет 40501810920072000002

Банк получателя: БИК 042007001 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ Г.ВОРОНЕЖ

ОКТМО 20701000 ОГРН 1023601560510

Назначение платежа:

00000000000000000130 за обучение по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на факультете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование* *факультета*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. заказчика полностью*

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный университет»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись*  \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_  М.П. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Ф.И.О. заказчика полностью*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись*  \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_  М.П. |